

Protokół Nr 3/19
z posiedzenia Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego i Infrastruktury
z dnia 23 stycznia 2019 roku

Przewodnicząca komisji otworzyła posiedzenie o godz. 15.00, a następnie powitała przybyłych członków komisji. Posiedzenie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Chojnowie w pok. nr 4.

Obecni:

- | | |
|------------------------|------------------|
| 1. Czapska Krystyna | - przewodnicząca |
| 2. Kopacki Ryszard | - członek |
| 3. Kulczyk Piotr | - członek |
| 4. Łukaszewski Marek | - członek |
| 5. Matuszewski Andrzej | - członek |
| 6. Poznar Jerzy | - członek. |

Nieobecni byli radni Mariusz Kowalczyk i Paulina Tarkowska-Bielak.

Goście:

1. Jan Serkies - Burmistrz Miasta
2. Brygida Mytkowska - Sekretarz Miasta
3. Małgorzata Matla - Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnowie
4. Danuta Wojciechowicz - Naczelnik Wydziału GR
5. Justyna Kraśniewska-Paruch - Naczelnik Wydziału RG
6. Barbara Kuta - pełnomocnik burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych
7. Edward Kośnik - Dyrektor ChZGKiM.

Przewodnicząca Komisji Budżetu zaproponowała uczczenie minutą ciszy pamięci zmarłego samorządowca Prezydenta Gdańska Pawła Adamowicza.

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy wniesione.
2. Inwestycje planowane (nie wykonane): ścieżka rowerowa, budżet obywatelski, prace w Parku Piastowskim (ścieżki).
3. Informacja o stanie zobowiązań i należności wymagalnych z podziałem na wodę i ścieki oraz czynsze w ChZGKiM.

Ad. 1. Sprawy wniesione.

W tym punkcie porządku posiedzenia członkowie komisji zapoznali się ze sprawami, które wpłynęły do biura Rady.

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnowie - Małgorzata Matla przedstawiła projekt uchwały:

- **w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności przez osoby bezdomne za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi,**

Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej do zadań własnych o charakterze obowiązkowym należy zapewnienie osobom bezdomnym schronienia. Od miesiąca lipca nałożony został na wojewodów obowiązek prowadzenia rejestru miejsc, w których dana gmina udziela schronienia osobom bezdomnym. W rejestrze takim powinny znaleźć się placówki prowadzone przez gminę, prowadzone na zlecenie jednostki samorządu terytorialnego lub z którymi zawarta została umowa.

W związku z powyższym konieczne było zawarcie umów z podmiotami prowadzącymi schroniska dla osób bezdomnych przeznaczonych dla mężczyzn i kobiet oraz dla osób bezdomnych wymagających usług opiekuńczych. Zgodnie z zawartymi umowami miesięczny koszt pobytu w schronisku dla bezdomnych mężczyzn wynosi 25 zł - dziennie, dla bezdomnych kobiet 1.200 zł miesięcznie, a dla bezdomnych wymagających usług opiekuńczych 1.900 zł miesięcznie. W tym roku zawarto umowę ze schroniskiem w Żukowicach dla jednego mężczyzny "zdrowego". Pobyt w schronisku i usługi w nim świadczone zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, są nieodpłatne w przypadku osób, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego wynikającego z ustawy o pomocy społecznej, czyli dla osób samotnie gospodarujących 701 zł, a dla osób w rodzinie 528 zł.

Przepisy ustawy o pomocy społecznej nie określają zasad odpłatności za pobyt osób bezdomnych w schroniskach, których dochód przekracza kryterium dochodowe obowiązujące w pomocy społecznej. Z tych względów koniecznym jest ustalenie w drodze uchwały rady gminy szczegółowych zasad zwrotu ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, w tym mieszkaniach chronionych. Propozycja jest, aby wysokość miesięcznej odpłatności osoby bezdomnej wyrażonej w % w odniesieniu do miesięcznego kosztu pobytu wyniosła:

- do 40 % - przy dochodzie powyżej 100 % do 130 % (wyrażonym w % w stosunku do kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej),
- powyżej 40 % do 60 % - przy dochodzie powyżej 130 % do 160 % (wyrażonym w % w stosunku do kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej),
- powyżej 60 % do 80 % - przy dochodzie powyżej 160 % do 200 % (wyrażonym w % w stosunku do kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej),
- powyżej 80 % do 100 % - przy dochodzie powyżej 200 % (wyrażonym w % w stosunku do kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej).

„Za” skierowaniem ww. projektu uchwały, pod obrady najbliższej sesji głosowano jednomyślnie.

Naczelnik Wydziału RG Justyna Kraśniewska-Paruch przedstawiła projekt uchwały:

- **w sprawie przeprowadzenia na terenie Miasta Chojnowa konsultacji społecznych w sprawie Budżetu Obywatelskiego jako części budżetu Miasta Chojnowa,**

P. Kraśniewska-Paruch poinformowała, że projekt uchwały bazuje na uchwale z roku poprzedniego, jednak zostały wprowadzone pewne zmiany. Główna jest taka, że projekt uchwały dotyczy już szeregu lat, a nie jak dotychczas jednego roku. Inne zmiany to: w § 1 pkt 2 uchwały nie ma wpisanej kwoty budżetu, w zasadach budżetu obywatelskiego § 5 otrzymał brzmienie:

"§ 5. Ze środków Budżetu obywatelskiego mogą być realizowane projekty/zadania zgłaszane przez mieszkańców należące do zadań własnych gminy, w tym szczegółowo zadania:

- a) które nie naruszają obowiązujących przepisów prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności,
- b) które nie są w sprzeczności z obowiązującymi w gminie planami, polityką i programami, w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
- c) które nie zakładają realizacji jedynie części zadania, w tym np. sporządzenie wyłącznie projektu lub planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projekt,
- d) których wymagany budżet całkowity na realizację jest zgodny z określonym limitem finansowym wynikającym z budżetu i wieloletniej prognozy finansowej,
- e) które po realizacji nie będą generowały kosztów utrzymania niewspółmiernie wysokich w stosunku do wartości proponowanego zadania."

W § 6 wpisano, że realizacja zadań odbywa się w ciągu jednego roku budżetowego, ale w uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie terminu realizacji zadania inwestycyjnego na lata następne. W § 7 jest mowa o tym, że wysokość środków przeznaczonych na budżet obywatelski określona zostanie w uchwałach dotyczących budżetu Gminy Miejskiej Chojnów oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej. Zmiana jest w rozdziale 2, gdzie określono datę zgłaszania projektów do budżetu do 15 marca każdego roku. Ponadto w § 9 zawarto uszczegółowienie rozpatrywania pod względem formalnym zgłoszonych projektów. Jest również zawarta informacja dotycząca głosowania elektronicznego, która w roku ubiegłym była w formie zmiany do uchwały. Na karcie do głosowania jest informacja, że jeśli mieszkaniec zagłosuje w głosowaniu internetowym oraz przy pomocy karty do głosowania, za ważny uznaje się jeden głos oddany przy pomocy karty do głosowania.

„Za” skierowaniem ww. projektu uchwały, pod obrady najbliższej sesji głosowano jednomyślnie.

Naczelnik Wydziału GR Danuta Wojciechowicz przedstawiła projekt uchwały:

- **w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych nieruchomości,**

P. Wojciechowicz poinformowała, że z dniem 1 stycznia 2019 r. prawo użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe przekształca się w prawo własności. Przekształcenie następuje na wniosek strony lub urzędu. Jeżeli jest na wniosek to Urząd ma obowiązek wydać stosowane zaświadczenie w terminie 30 dni, natomiast jeżeli z urzędu to w terminie 12 miesięcy. Z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności właściciel wnosi opłatę równą wysokości opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste, która obowiązywałaby w dniu przekształcenia. Opłata ta będzie wnoszona przez 20 lat licząc od 1 stycznia 2019 roku w terminie do dnia 31 marca każdego roku, natomiast termin wniesienia opłaty przekształceniowej za 2019 r. został określony do 29 lutego 2020 roku. Ustawa przewiduje możliwość wniesienia przez właściciela opłaty jednorazowo i w takim przypadku właściwy organ może udzielić bonifikaty od tej opłaty na podstawie uchwały właściwej rady. Zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy, przy wniesieniu opłaty jednorazowej w stosunku do nieruchomości Skarbu Państwa ustalone zostały bonifikaty. Aby nie robić różnic proponujemy zastosowanie takich samych bonifikat, czyli:

- 1) 60% - w przypadku gdy opłata jednorazowa zostanie wniesiona w roku, w którym nastąpiło przekształcenie;
- 2) 50% - w przypadku gdy opłata jednorazowa zostanie wniesiona w drugim roku po przekształceniu;
- 3) 40% - w przypadku gdy opłata jednorazowa zostanie wniesiona w trzecim roku po przekształceniu;
- 4) 30% - w przypadku gdy opłata jednorazowa zostanie wniesiona w czwartym roku po przekształceniu;
- 5) 20% - w przypadku gdy opłata jednorazowa zostanie wniesiona w piątym roku po przekształceniu;
- 6) 10% - w przypadku gdy opłata jednorazowa zostanie wniesiona w szóstym roku po przekształceniu.

„Za” skierowaniem ww. projektu uchwały, pod obrady najbliższej sesji głosowano jednomyślnie.

Barbara Kuta - pełnomocnik burmistrza ds. rozwiązywania problemów alkoholowych przedstawiła projekt uchwały:

- **w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2019,**

P. Barbara Kuta poinformowała, że zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gmin. Realizacja tych zadań przedstawiana jest w postaci Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, który uchwalany jest corocznie przez Radę Miejską. Wydatki na realizację zadań Programu finansowane będą z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

„Za” skierowaniem ww. projektu uchwały, pod obrady najbliższej sesji głosowano jednomyślnie.

Przewodnicząca komisji przedstawiła projekt uchwały:

- **w sprawie zmiany Statutu Miasta Chojnowa,**

Zmiana ustawy o samorządzie gminnym nałożyła obowiązek powołania nowej Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, stąd zmiany statutu dotyczą głównie powołania tej komisji, jej organizacji i zasad działania.

„Za” skierowaniem ww. projektu uchwały, pod obrady najbliższej sesji głosowano jednomyślnie.

Ad. 2. Inwestycje planowane (nie wykonane): ścieżka rowerowa, budżet obywatelski, prace w Parku Piastowskim (ścieżki).

Naczelnik Wydziału RG poinformowała, że jeśli chodzi o ścieżki rowerowe to jest to inwestycja wspólna z innymi gminami. Nasze miasto oraz gmina Złotoryja uregulowało stan prawny, tj. przejęliśmy grunty od PKP, natomiast ościenne gminy Zagrodno i Gmina Chojnów nie przejęły jeszcze torowisk. W związku z tym nie ma możliwości realizacji ścieżek.

Burmistrz wyjaśnił, że było podpisane porozumienie, na mocy którego każda gmina we własnym zakresie w granicach administracyjnych będzie przejmować torowiska. Aby złożyć wniosek na ścieżkę rowerową stan prawny wszystkich gruntów musi być uregulowany.

Budżet obywatelski - podjęte działania: po wyborze projektów i po konsultacjach projektowych zlecono wykonanie projektów "Remont amfiteatru w Parku Śródmiejskim wraz z zadaszeniem" oraz "Remont sceny i nawierzchni towarzyszącej - Wzgórze Chmielowe w Parku Piastowskim". Umowy z projektantem podpisano w dniu 5 lipca 2018 r. Projekty zostały przedstawione i wstępnie zaakceptowane w połowie lipca, a protokolarnie przekazane 16 sierpnia. Oba zadania wymagały zgłoszenia do pozwolenia na budowę i uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. W dniu 3 stycznia tego roku złożono do pozwolenia na budowę projekt wewnętrznej instalacji zasilającej sceny w Parku Piastowskim, natomiast 6 stycznia otrzymaliśmy negatywną opinię Konserwatora Zabytków dotyczącą zaakceptowania projektu remontu sceny. Kolejnym krokiem

jest tutaj odwołanie. Natomiast dla amfiteatru w Parku Śródmiejskim projekt jest uzgodniony (zaopiniowany) przez Konserwatora Zabytków, natomiast z racji tego że jest to teren wpisany do rejestru zabytków, wymagana jest jeszcze decyzja konserwatorska, na którą czekamy. Po jej otrzymaniu będziemy mogli wystąpić o pozwolenie na budowę.

W dyskusji radni zapytali czego dotyczyła negatywna opinia służb konserwatorskich?

Naczelnik Wydziału RG oraz p. Sekretarz wyjaśniły, że nie ma przyzwolenia na powiększenie sceny oraz zastosowanie elementów z drewnianych bali w podejściu do sceny oraz w siedziskach zabezpieczonych linami. Chcemy, aby było tam bezpiecznie, a konserwator narzuca elementy betonowe.

Ad. 3. Informacja o stanie zobowiązań i należności wymagalnych z podziałem na wodę i ścieki oraz czynsze w ChZGKiM.

Informację przedstawił Dyrektor ChZGKiM Edward Kośnik.

P. Kośnik poinformował, że jeśli chodzi o czynsze to w 2018 roku:

- zawarto 42 ugody na spłatę zaległości na kwotę 132.170,97 zł,
- skierowano 58 spraw o wydanie nakazów zapłaty na kwotę 95.362,60 zł (w tym 50 spraw objętych nakazami zapłaty i klauzulami wykonalności),
- wypowiedziano 24 umowy z powodu zalegania z płatnościami czynszowymi,
- wykonano 4 wyroki eksmisyjne,
- skierowano 8 wniosków do sądu o wydanie wyroków eksmisyjnych (w tym uzyskano 6 wyroków).

Zaległości od 1-3 miesięcy posiada 101 dłużników, od 3-6 miesięcy posiada 58 dłużników, od 6-12 miesięcy posiada 53 dłużników, od 12-36 miesięcy posiada 51 dłużników, powyżej 36 miesięcy 33 dłużników, powyżej 120 miesięcy 5 dłużników.

Zaległości z tytułu opłat za wodę i kanalizację:

- oddano do sądu 32 sprawy o zapłatę na łączną kwotę 111.376,34 zł,
- zawarto 65 ugód na łączną kwotę 196.746,53 zł,
- umorzono zaległości dla 25 osób (w tym osoby zmarłe) na łączną kwotę 41.693,91 zł.

Szczegółowa informacja stanowi załącznik do protokołu.

W dyskusji radni poruszyli temat możliwości egzekwowania zadłużeń z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, sprawdzenia przez ChZGKiM jak z tym problemem radzą sobie inne miasta. Ponadto poruszono sprawę zadłużeń czynszowych w lokalach trwających ponad 12 miesięcy i potrzebie zakładania spraw sądowych, tak aby nie dopuszczać do większych zaległości. Poruszono sprawę montażu wodomierzy głównych w budynkach mieszkalnych, legalizacji

i wymiany wodomierzy, montażu przejściowych studni wodomierzowych, aby minimalizować straty.

Następnie przewodnicząca komisji przedstawiła radnym petycję Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 3 im. Marii Konopnickiej w Chojnowie w sprawie wykonania prac remontowych w budynku obecnego Gimnazjum nr 1.

Radny Jerzy Poznar poinformował, że na wczorajszej komisji burmistrz dokładnie opisał, co jest planowane do wykonania i jest przekonany, że zostanie to zrealizowane i szkoła będzie przygotowana.

W związku z wyczerpaniem tematów posiedzenia Przewodnicząca komisji podziękowała zebrany i zamknęła posiedzenie komisji. Posiedzenie zakończono o godz. 17.20.

**Przewodnicząca
Komisji Budżetu, Rozwoju Gospodarczego
i Infrastruktury**


Krystyna Czapska

Protokołowała: *Barbara Kuta*