

PROTOKÓŁ NR 30/17
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Bezpieczeństwa
z dnia 22 sierpnia 2017 roku

=====

Przewodniczący Komisji Andrzej Matuszewski otworzył posiedzenie o godz. 15.00, a następnie powitał przybyłych członków komisji. Posiedzenie odbyło się w Urzędzie Miejskim w Chojnowie w pok. nr 4.

Obecni:

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| 1. Matuszewski Andrzej | - przewodniczący komisji |
| 2. Cieśla Maciej | - członek |
| 3. Czapska Krystyna | - członek |
| 4. Matys Dariusz | - członek |
| 5. Poznar Jerzy | - członek |
| 6. Szaban Bona | - członek |

Nieobecni byli radni Ryszard Kopacki i Mariusz Kowalczyk.

Goście:

1. Danuta Wojciechowicz - Naczelnik Wydziału GR
2. Angelina Ryske - insp. UM
3. Mirosława Kamińska - insp. UM

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy wniesione.
2. Informacja o przyznanych stypendiach i nagrodach za osiągnięcia edukacyjne i sportowe uczniów chojnowskich szkół i stowarzyszeń sportowych.

„Za” przyjęciem porządku posiedzenia głosowano jednomyślnie.

Ad. 1. Sprawy wniesione.

W tym punkcie porządku posiedzenia członkowie komisji zapoznali się ze sprawami, które wpłynęły do biura Rady.

Naczelnik Wydziału GR p. Danuta Wojciechowicz przedstawiła wniosek Pani D.M. o wyrażenie zgody na odstąpienie od żądania zwrotu bonifikaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości położonej w Chojnowie przy ul. K.K.Baczyńskiego w związku ze sprzedażą nieruchomości przed upływem 5 lat od dnia przekształcenia. Pani Wojciechowicz poinformowała, że decyzją znak GR.6826.4.2012 z dnia 11 lipca 2012 r. Burmistrz Miasta Chojnowa przekształcił prawo użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomość położoną przy ul. Krzysztofa Kamila

Baczyńskiego w Chojnowie, oznaczoną ewidencyjnie jako działka nr 413, obręb 4 na rzecz Pani D.M. Z tytułu przekształcenia opisanych wyżej praw ustalono opłatę w wysokości 8 092,00 zł, od której dotychczasowemu użytkownikowi wieczystemu udzielona została 90 % bonifikata w wysokości 7 282,80 zł, przy czym podstawą udzielenia bonifikaty było wykorzystywanie nieruchomości wyłącznie na cele mieszkaniowe przez 5 lat od dnia przekształcenia. Tym samym została ona zobowiązana do zapłaty na rzecz Gminy kwoty 809,20 zł.

W decyzji o przekształceniu prawa użytkowania w prawo własności strona została pouczona o konsekwencjach wyzbycia się nieruchomości przed upływem 5 lat od dnia przekształcenia. Zgodnie z art. 4 ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości organ, który wydał decyzję o przekształceniu, żąda zwrotu kwoty równej udzielonej bonifikacie po jej waloryzacji, jeżeli osoba, na rzecz której zostało przekształcone prawo użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości przed upływem 5 lat, licząc od dnia przekształcenia, zbyła lub wykorzystwała nieruchomość na inne cele niż cele, które stanowiły podstawę udzielenia bonifikaty. Waloryzacji bonifikaty dokonuje się zgodnie z art. 227 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Żądanie zwrotu bonifikaty jest obligatoryjne z wyłączeniem osób, które zbyły nieruchomość na rzecz osoby bliskiej (nabywca nieruchomości nie należy do kręgu osób bliskich względem zbywającej). Ustawa o przekształceniu przewiduje jednak możliwość odstąpienia od żądania zwrotu bonifikaty w szczególnie uzasadnionych przypadkach za zgodą Rady Miejskiej. P. Wojciechowicz podkreśliła, że nie mają tu zastosowania przepisy, jak sprzedaży lokalu mieszkalnego, tj. że środki uzyskane ze sprzedaży lokalu mogą być przeznaczone na zakup innego lokalu.

Radny Maciej Cieśla zapytał o tryb rozpatrywania tej sprawy.

Naczelnik GR odpowiedziała, że stosuje się tu tryb administracyjny, czyli w formie decyzji, po wydaniu opinii przez Radę Miejską. P. Wojciechowicz dodała, że radca prawny uznał, że wystarczy tu wyciąg z protokołu z posiedzenia komisji. Ponadto poinformowała, że na terenie miasta były dwa przypadki, w których osoby po sprzedaży nieruchomości zwracały udzieloną bonifikatę.

Radni podjęli dyskusję na temat formy opinii, tj. czy mają to być opinie z poszczególnych komisji, czy wspólna opinia podjęta na sesji?

Pani Wojciechowicz stwierdziła, że uzgodni to z radcą prawnym i przedstawi na następnej komisji.

„Za” przyjęciem informacji głosowano jednomyślnie.

Insp. UM Angelina Ryske poinformowała, że przygotowuje projekty uchwał w sprawie zmiany budżetu Miasta Chojnowa i w sprawie zmiany Wieloletniej

Prognozy Finansowej. W związku z podjęciem w dniu 25 lipca br. uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowych na zmianę systemu ogrzewania w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji zabezpieczono na ten cel środki w wysokości 240.000 zł w ramach wydatków bieżących w § 4300. Regionalna Izba Obrachunkowa stwierdziła jednak, iż powinno to być w § 6230 - dotacje celowe na sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych.

Ad.2. Informacja o przyznanych stypendiach i nagrodach za osiągnięcia edukacyjne i sportowe uczniów chojnowskich szkół i stowarzyszeń sportowych.

Informację przedstawiła insp. Mirosława Kamińska.

Informacja dot. nagród sportowych Burmistrza Miasta Chojnowa przyznanych w roku szkolnym 2016/2017

Liczba nagród ogółem: 12

Kwoty nagród:

3 nagrody po 400 zł	(dla uczniów szkół podstawowych)
5 nagród po 500 zł	(dla uczniów gimnazjów)
4 nagrody po 600 zł	(dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych)

Kwota wydatkowanych środków na nagrody sportowe w 2017 r.: 6.100 zł.

Informacja dot. stypendiów naukowych Burmistrza Miasta Chojnowa przyznanych w roku szkolnym 2016/2017

Liczba stypendiów ogółem: 45

Liczba stypendiów naukowych za wyniki w nauce: 31 (15.400,00 zł)

Kwoty stypendiów:

4 stypendia po 400 zł	(dla uczniów szkół podstawowych)
24 stypendia po 500 zł	(dla uczniów gimnazjów)
3 stypendia po 600 zł	(dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych)

Liczba stypendiów naukowych za osiągnięcia w nauce: 12 (6.000,00 zł)

Kwoty stypendiów:

3 stypendia po 400 zł	(dla uczniów szkół podstawowych)
6 stypendiów po 500 zł	(dla uczniów gimnazjów)
3 stypendia po 600 zł	(dla uczniów gimnazjów)

Liczba stypendiów artystycznych: 2 (900,00 zł)

Kwoty stypendiów:

1 stypendium po 400 zł	(dla ucznia szkoły podstawowych)
1 stypendium po 500 zł	(dla ucznia gimnazjum)

Kwota wydatkowanych środków na stypendia w 2017 r.: 22.300 zł.
Ogółem z budżetu Miasta Chojnowa wydatkowano dla nagrodzonych uczniów środki w wysokości 28.400 zł.

Radny Maciej Cieśla zapytał czy liczba osób ze stypendium naukowym w poszczególnych latach, ma tendencję wzrostową?

P. Kamińska odpowiedziała, że w tym roku liczba ta wzrosła i kwota wydatkowana na stypendia jest o ok. 6.000 zł większa niż w roku ubiegłym. Ponadto dodała, że trzeba będzie wkrótce na nowo zająć się uchwałą w sprawie stypendiów i nagród sportowych, ponieważ wiele samorządów podejmuje takie uchwały, a nasza dotyczy uczniów chojnowskich szkół bez względu na miejsce zamieszkania. W tym roku sąsiednia Gmina Chojnów wprowadziła swoje stypendia oraz nagrody i są uczniowie, którzy otrzymują stypendia z dwóch źródeł. Ponadto jeśli chodzi o nagrody sportowe, to trzeba będzie o tym porozmawiać i to doprecyzować, bo obecnie większość zawodów sportowych nazywana jest wojewódzkimi, ogólnopolskimi.

Radny Matuszewski stwierdził, że często dzieci nie są w stanie przebić się w Legnicy czy Lubinie, a na ogólnopolskich zawodach zajmują miejsca. Bywa tak, że organizator nazywa imprezę ogólnopolską, z Polski nikt nie przyjeżdża, tylko są dzieci z okolicznych miejscowości, ale nazwa zostaje i należy się stypendium. Powinien być jakiś komunikat z zawodów, aby sprawdzić kto brał w nich udział.

Insp. Kamińska dodała, że są problemy z weryfikacją, jeśli chodzi o nagrody sportowe, natomiast przy stypendiach za wyniki w nauce, dzieci muszą na oceny zapracować.

Radny Maciej Cieśla poprosił o przybliżenie sprawy przygotowania chojnowskich szkół do nowego roku szkolnego w świetle nowej ustawy.

Insp. Mirosława Kamińska przedstawiła informacje przygotowane przez dyrektorów szkół:

Szkoła Podstawowa nr 3:

1. Trwają prace nad przygotowaniem do nowego roku szkolnego. Opracowywany jest plan zajęć dla szkolnych oddziałów i nauczycieli. Jest to w tym roku bardzo utrudnione ze względu na uwarunkowania dotyczące pracy nauczycieli w wielu placówkach (w niektórych przypadkach w 6 szkołach). Przygotowywane są dokumenty niezbędne na rozpoczęcie roku szkolnego, aneks arkusza organizacji szkoły itp.

2. W najbliższym czasie do szkoły zostaną przysłane podręczniki i ćwiczenia, które uczniowie mają otrzymać na rozpoczęcie roku. Będzie to kilka tysięcy pozycji, które muszą zostać opieczetowane i wpisane do rejestru szkolnej biblioteki.

3. W szkole podczas wakacji przeprowadzono drobne prace remontowo-konserwacyjne. Pomalowano blok żywieniowy w kuchni przy ul. Witosia, w budynku szkoły pomalowano pomieszczenie lekcyjne zalane podczas ulewnych deszczy.
4. W ramach środków pozostałych z projektu realizowanego przez szkołę w ostatnim roku zakupiono tablice interaktywne do ostatnich sal lekcyjnych. W związku z uruchomieniem rządowego programu "Aktywna tablica" składany będzie wniosek o monitory interaktywne do klas I.
5. Na dzień dzisiejszy trudno oszacować koszty zwiększonego zatrudnienia nauczycieli związane z wprowadzoną reformą. Część nauczycieli będzie uzupełniała etaty w SP nr 3, z niektórymi trzeba zawrzeć dodatkowe umowy. Szkoły gimnazjalne w których pracują ci nauczyciele będą wystawiały noty księgowe obciążające szkołę. Będą tam również koszty udostępniania sal lekcyjnych czy innych pomieszczeń szkolnych. Na razie są one trudne do oszacowania.

Szkoła Podstawowa nr 4:

1. Wykonane zostały drobne remonty jak:
 - pomalowano szatnię,
 - pomalowano hol - I piętro "mały budynek",
 - odnowiono klaso-pracownię muzyczną z zakupem stolików i krzesełek,
 - odnowiono tzw. pokój ciszy przy świetlicy,
 - zabezpieczono fragmenty dachu (w dwóch miejscach) przed zaciekaniem nad holem głównym (dach kwalifikuje się do kapitalnego remontu),
 - doprowadzono światłowód z dostępem do internetu,
 - ze względu na bezpieczeństwo zlikwidowano murek betonowy, który był w złym stanie technicznym i zamontowano nowe barierki przy drugim wejściu do "małego budynku",
 - wypełniono ubytki i umocniono schody przed "małym budynkiem",
 - zabezpieczono dwa przęsła ogrodzenia przy "małym budynkiem".
2. Zgodnie z nową podstawą nauczania informatyki od klasy I do klasy VIII wymieniono sprzęt w pracowni komputerowej (obecna ma 10 lat). Koszt zakupu 10 zestawów komputerowych wynosi 25.000 zł.
3. Przygotowano gabinet dla wicedyrektora w budynku Gimnazjum nr 2 - koszt 1.500 zł.
4. Na chwilę obecną poprawne określenie wysokości skutków finansowych dotyczących zatrudnienia pracowników pedagogicznych nie jest możliwe, ponieważ nie zostały zawarte umowy o pracę (nie jest znany stopień awansu zawodowego nauczycieli oraz wysokość stażu pracy).
5. Młodzież klas siódmych będzie pobierała dalszą naukę w budynku Gimnazjum nr 2 i będziemy częściowo ponosili koszty stałe utrzymania budynku.

Gimnazjum nr 1:

1. Dyrektor złożył zamówienie na bezpłatne podręczniki dla klas III do dwóch wydawnictw WSiP i Nowa Era. Po ich otrzymaniu nauczyciele bibliotekarze przyjmą je na stan biblioteki i wypożyczą uczniom zgodnie z opracowaną i przyjętą procedurą.
2. Remonty - w okresie wakacji nie przeprowadzono żadnych remontów w obiekcie; wszystkie sale lekcyjne i korytarze szkolne są przygotowane do nowego roku szkolnego.
3. W miesiącu sierpniu został pomalowany gabinet pedagoga.
4. Kadra pedagogiczna: dyrektor przedstawił do zatwierdzenia aneks do arkusza organizacji Gimnazjum nr 1 na rok szkolny 2017/2018. Dwie nauczycielki będą przebywały na urlopie poratowania zdrowia. Pięciu nauczycieli przeszło do pracy w Szkołach Podstawowych nr 3 i 4. W związku ze zmniejszeniem liczby godzin w nowym roku szkolnym, z dniem 31 sierpnia nastąpi rozwiązanie umowy o pracę z jednym nauczycielem (który nie wyraził zgody na obniżenie pensum oraz na przejście w stan nieczynny). Koszt planowanej odprawy wyniesie ok. 27.000 zł. Zatrudniono na czas określony na 6/18 etatu nauczyciela wychowania fizycznego. W związku z wygaszaniem gimnazjów dyrektor nie planuje żadnych remontów inwestycyjnych.

Gimnazjum nr 2:

Zgodnie z ustaleniami dotyczącymi użyczenia pomieszczeń dla klas siódmych SP nr 4:

1. Przygotowane zostały 3 izby lekcyjne, w których będą się uczyli uczniowie ze szkoły podstawowej (dwie sąsiednie klasy na trzecim piętrze i jedna na drugim - rozwiązanie takie powinno ułatwić ustalenie dyżurów nauczycielskich).
 2. Zakupione zostały brakujące moduły szafek uczniowskich dla dwóch klas gimnazjum, dzięki czemu istniejące szafki w piwnicy, będą mogły zostać do dyspozycji uczniów szkoły podstawowej.
 3. Dokonano bieżących napraw i odnowienia pomieszczeń lekcyjnych.
 4. Trwa adaptacja części pomieszczenia biblioteki szkolnej na gabinet wicedyrektora szkoły podstawowej.
 5. Stworzone zostało i wyposażone dodatkowe pomieszczenie na zajęcia informatyczno-filmowe w ramach koła zainteresowań.
- Wszystkie te działania zostały wykonane w ramach istniejącego budżetu. Z dodatkowymi skutkami finansowymi związane będą odprawy dla trzech nauczycieli, którzy otrzymali wypowiedzenia. Bardziej precyzyjne informacje będą możliwe po złożeniu aneksów i ewentualnym przyznaniu dodatkowych godzin.

Radny Poznar zapytał czy mamy informacje na temat tego, czy dzieci z gminy wiejskiej będą uczęszczać do siódmych klas w Chojnowie?

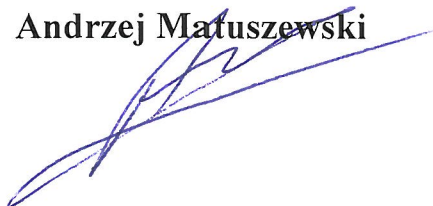
P. Kamińska odpowiedziała, że będą, bo uczęszczają już do klas szóstych, natomiast nie mamy wiedzy czy pozostałe dzieci będą.

Insp. Kamińska przekazała również informację, że prawdopodobnie uruchomione zostanie przedszkole specjalne w budynku przy ul. Drzymały, gdzie kończy się remont. Będzie ono przyjmowało 15 dzieci.

W związku z wyczerpaniem tematów posiedzenia przewodniczący komisji podziękował zebranym i zamknął obrady komisji o godz. 16.10.

Przewodniczący komisji

Andrzej Matuszewski



Protokołowała: *Barbara Kuta*